

Затверджено  
на засіданні педагогічної ради  
Пологівського НВК  
Протокол № 6 від 26.06.2015 р.  
Голова педагогічної ради  
В.О. Лобко



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО МЕТОДИЧНУ РАДУ  
ПОЛОГІВСЬКОГО НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО КОМПЛЕКСУ  
«ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ  
НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД»  
Васильківського району Київської області**

**Загальні положення**

Методична рада створюється з метою координації діяльності всіх структурних підрозділів методичної служби Пологівського НВК.

Рада є колективним суспільним органом, поєднує на добровільній основі співробітників Пологівського НВК.

Рада є консультативним органом з питань організації методичної роботи в Пологівському НВК.

Методична рада у своїй діяльності дотримується Конвенції про права дитини, керується законами України, рішеннями Уряду України, органів керування освітою всіх рівнів щодо питань навчально – виховної, методичної, дослідно – експериментальної й проектно – дослідницької діяльності, а також Статутом і локальними правовими актами школи.

**Завдання й основні напрямки діяльності ради**

Методична рада створюється для рішення таких завдань, покладених на навчальний заклад:

- координація діяльності методичних об'єднань та інших структурних підрозділів методичної служби Пологівського НВК, спрямованої на розвиток методичного забезпечення освітнього процесу;
- розробка основних напрямів методичної роботи Пологівського НВК;
- формування мети й завдань методичної служби Пологівського НВК;
- забезпечення методичного супроводу навчальних програм, розробка навчальних, науково-методичних і дидактичних матеріалів;

- організація консультації вчителів та вихователів Пологівського НВК щодо проблем удосконалювання професійної майстерності, методики проведення різних видів занять і їх навчально-методичного й матеріально-технічного забезпечення;
- розробка заходів щодо узагальнення й поширення педагогічного досвіду вчителів Пологівського НВК;
- участь в атестації педпрацівників Пологівського НВК;
- професійне становлення молодих вчителів (початківців);
- виявлення, узагальнення й поширення позитивного педагогічного досвіду творчо працюючих учителів та вихователів;
- організація взаємодії з іншими навчальними закладами, науково - дослідними установами з метою обміну досвідом і передовими технологіями в галузі освіти;
- впровадження до навчального процесу сучасних навчально-методичних і дидактичних матеріалів і програмного забезпечення автоматизованих систем навчання, систем інформаційного забезпечення занять, інформаційно-бібліотечних систем. Розробка програмного забезпечення для проведення занять і впровадження їх у навчальний процес.

#### **Основні напрямки діяльності методичної ради:**

- аналіз результатів освітньої діяльності за предметами;
- участь у розробці варіативної частини навчальних планів, внесення змін у вимоги до мінімального обсягу й змісту навчальних програм;
- підготовка й обговорення доповідей з питань методики викладання навчальних предметів, підвищення кваліфікації й кваліфікаційного розряду вчителів та вихователів;
- обговорення доповідей за методикою викладу принципів питань програми, обговорення й затвердження календарно-тематичних планів;
- обговорення методики проведення окремих видів занять і змісту дидактичних матеріалів до них;
- розгляд питань організації, керівництва й контролю дослідницькою роботою учнів;

- взаємні відвідування занять як усередині методичного об'єднання, так і між учителями різних методичних об'єднань із метою обміну досвідом і вдосконалювання методики викладання навчальних предметів;
- вивчення досвіду роботи споріднених МО інших навчальних закладів і обмін досвідом цієї роботи;
- вибір і організація роботи наставників з молодими фахівцями й малодосвідченими вчителями;
- розробка положень про проведення конкурсів, олімпіад, змагань за предметами.

### **Організація роботи ради**

До складу ради входять голови МО, досвідчені вчителі, директор і заступники директора Пологівського НВК. Склад ради затверджується наказом директора Пологівського НВК.

Керує радою заступник директора з навчально-виховної роботи. Для забезпечення роботи рада обирає секретаря.

Робота ради здійснюється на основі річного плану. План складається головою методичної ради, розглядається на засіданні методичної ради, узгоджується з директором НВК й затверджується на засіданні педагогічної ради Пологівського НВК.

Періодичність засідань ради — 2 раз на семестр. Про час і місце проведення засідання голова методичної ради (секретар) зобов'язаний попередити членів ради. Рекомендації підписуються головою методичної ради й секретарем. При розгляді питань, що торкаються інших напрямів освітньої діяльності, на засідання необхідно запрошувати відповідних посадових осіб. За кожним обговорюваним на засіданні питанням ухвалюються рекомендації, які фіксуються в журналі протоколів.

### **Права методичної ради**

Методична рада має право:

- висувати пропозиції про поліпшення навчального процесу в школі;
- порушувати питання про публікацію матеріалів щодо передового педагогічного досвіду, накопиченого в методичних об'єднаннях;



- порушувати питання перед адміністрацією школи про заохочення педпрацівників за активну участь у дослідно-пошуковій, експериментальній, методичній і проектно-дослідницькій діяльності;
- рекомендувати вчителям та вихователям різні форми підвищення кваліфікації;
- висувати вчителів для участі у фахових конкурсах «Учитель року» і «Класний керівник року».

### **Контроль за діяльністю методичної ради**

У своїй діяльності рада підзвітна педагогічній раді закладу освіти. Контроль за діяльністю методичної ради здійснюється директором Пологівського НВК (особою, що ним призначена) відповідно до планів методичної роботи й внутрішньошкільного контролю.