Україна
Міністерство освіти і науки України
Відділ освіти виконавчого комітету Ковалівської сільської ради
ПОЛОГІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС
«ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ-ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД»
КОВАЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ВАСИЛЬКІВСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Ідентифікаційний код 25300223 08656 вул. Білоцерківська, 27 с. Пологи Васильківський район Київська область
Телефон: (04571) 70100; факс: (04571) 70117 *e-mail* pologivskyi.nvk@ukr.net *web-site* http://pology-school.kiev.ua

Н А К А З

01.02.2021 с. Пологи **№ - о**

Про затвердження Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Пологівського навчально-виховного комплексу «загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» Ковалівської сільської ради Київської області (на виконання рішення педагогічної ради, протокол № 4 від 01 лютого 2021 року)

На виконання рішення педагогічної ради від 01 лютого 2021 року, протокол № 4 та з метою запровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Пологівського навчально-виховного комплексу «загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» Ковалівської сільської ради Київської області (далі – Положення), що додається.
2. Педагогічному колективу використовувати у своїй діяльності та проводити постійний моніторинг виконання даного Положення.
3. Розмістити Положення на сайті закладу освіти та довести до відома до всіх учасників освітнього процесу.
4. Дане Положення ввести в дію з 01.02.2021
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Керівник закладу освіти В.О.Лобко

З наказом ознайомлені:

Рябуха С.М.
Зеленський О.Ф.
Сирота Л.О.
Календрузь Ю.О.
Корнієнко С.А.
Сіромаха К. В.
Дорога-Іванюк О.О.
Кушнір М.М.
Куценко В. О.
Сироветник В.В.
Куроченко Л.В.
Богачук Н. П.
Засуха Л. Г.
Беспалова Т.М.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник закладу освіти
_____В.О.Лобко
Наказ від 01.02.2021 № - О

ПОЛОЖЕННЯ
про внутрішню систему забезпечення якості освіти Пологівського навчально-виховного комплексу «загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» Ковалівської сільської ради

1. Загальні положення

1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Пологівського навчально-виховного комплексу «загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» Ковалівської сільської ради Київської області (*далі* — Положення, внутрішня система забезпечення якості освіти, заклад освіти) розроблене відповідно до статті 41 частини 2 Закону України «Про освіту» (*далі* — Закон про освіту), статті 39 Закону України «Про загальну середню освіту» та наказу Міністерства освіти і науки України від 09 січня 2019 року № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 березня 2019 року за № 250/33221.

2. Завдання внутрішньої системи забезпечення якості освіти:
- підвищити якість освітньої діяльності та якість освіти;
- створити та впровадити ефективну та зрозумілу систему оцінювання здобувачів освіти;
- підвищити якість управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- оптимізувати освітнє середовище закладу освіти;
- створити умови для підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників.

3. Внутрішня система забезпечення якості освіти передбачає:

- стратегію та процедури забезпечення якості освіти;
- правила, критерії та індикатори створення оптимального освітнього середовища;
- правила, критерії та індикатори системи оцінювання здобувачів освіти;
- правила, критерії та індикатори оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- правила, критерії та індикатори оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- механізми забезпечення академічної доброчесності.

4. Стратегію та процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, систему та механізми забезпечення академічної доброчесності схвалює педагогічна рада закладу освіти.

5. Самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти за індикаторами, визначеними в цьому Положенні, здійснюється щороку **в травні-червні, за потреби – наприкінці кожного семестру.**

6. Учасниками самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти є керівництво закладу освіти, педагогічні працівники закладу освіти, здобувачі освіти, їхні батьки або інші законні представники.

2. Стратегія та процедури забезпечення якості освіти

1. Стратегія забезпечення якості освіти ґрунтується на таких принципах:

- відповідності Державним стандартам початкової та загальної середньої освіти;
- відповідальності за забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти;
- системності в управлінні якістю освітньої діяльності та якості освіти;
- здійснення обґрунтованого моніторингу якості освітнього процесу;
- відкритості інформації та прозорості процедур системи забезпечення якості освіти.

2. Основні процедури забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти:

- оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти;
- щорічний моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти;
- самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти;
- моніторинг професійного зростання керівних та педагогічних працівників;
- вдосконалення навчально-матеріальної бази для організації освітнього процесу;
- розвиток інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про діяльність закладу освіти;
- забезпечення ефективної системи та механізмів академічної доброчесності працівників закладу освіти і здобувачів освіти;
- запобігання та протидія булінгу (цькуванню).

3. Правила, критерії та індикатори створення оптимального освітнього середовища

Оцінювання освітнього середовища закладу освіти відбувається за такими правилами, критеріями та індикаторами.

<u>Вимога/правило 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</u>

- **Критерій 1.1.1** Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці

Індикатор – *частка учасників освітнього процесу, яким комфортно перебувати в закладі освіти.*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Спостереження за освітнім середовищем	Висновок за результатами спостереження
Опитування (анкетування здобувачів освіти, педагогів та батьків)	Аналіз анкет

- **Критерій 1.1.2.** Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми

Індикатор – *наявність у закладі освіти усіх груп приміщень, що передбачені відповідними будівельними та санітарними нормами, та навчального обладнання для виконання освітньої програми закладу освіти.*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Вивчення документації: освітня програма, технічна документація закладу	Висновок за результатами вивчення
Спостереження за освітнім середовищем	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 1.1.3.** Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх

Індикатор – *частка здобувачів освіти та працівників закладу освіти, обізнаних з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Вивчення документації: журнали реєстрації інструктажів з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності, журнал реєстрації осіб, потерпілих від нещасних випадків	Висновок за результатами вивчення
Анкетування здобувачів освіти, педагогів	Аналіз анкет

- **Критерій 1.1.4.** Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях

Індикатор *– частка працівників, обізнаних з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я.*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Анкетування педагогів, батьків	Аналіз анкет

- **Критерій 1.1.5.** У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників

Індикатор – *якість умов для харчування здобувачів освіти і працівників закладу освіти*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Спостереження за освітнім середовищем	Висновок за результатами спостереження
Опитування (анкетування здобувачів освіти, педагогів та батьків)	Аналіз анкет

- **Критерій 1.1.6.** У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті

Індикатор *– рівень безпечності користування мережею Інтернет учасниками освітнього процесу в закладі освіти*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Моніторинг веб-сайту	Висновок за результатами моніторингу
Опитування (анкетування здобувачів освіти, педагогів та батьків)	Аналіз анкет

- **Критерій 1.1.7.** У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників.

Індикатор – *частка учасників освітнього процесу, що відчувають допомогу та підтримку під час адаптації до нових умов.*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Анкетування здобувачів освіти, педагогів, батьків	Аналіз анкет
Інтерв'ю з психологом	Аналіз інтерв'ю
Вивчення документації: протоколи педагогічної ради, матеріали психолого-педагогічного консиліуму	Висновок за результатами вивчення

<u>Вимога/правило 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</u>

- **Критерій 1.2.1.** Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі

Індикатор – *рівень сформованості в закладі освіти протибулінгової політики*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування здобувачів освіти, педагогів, батьків	Аналіз анкет
Інтерв'ю з психологом	Аналіз інтерв'ю
Спостереження за освітнім середовищем	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 1.2.2.** Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини

Індикатор *– частка учасників освітнього процесу, ознайомлених із правилами поведінки в закладі освіти.*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування здобувачів освіти, педагогів, батьків	Аналіз анкет
Спостереження за освітнім середовищем	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 1.2.3.** Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви

Індикатор – *дієвість наявного в закладі освіти порядку реагування на звернення про випадки булінгу.*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування здобувачів освіти, педагогів, батьків	Аналіз анкет

<u>Вимога/правило 1.3. формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</u>

- **Критерій 1.3.1.** Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування

Індикатор *– наявність у закладі освіти плану дій для покращення доступності приміщення та території для користування всіма учасниками освітнього процесу*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування здобувачів освіти, педагогів, батьків	Аналіз анкет
Спостереження за освітнім середовищем	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 1.3.2.** У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.

Індикатор *– наскільки заклад освіти забезпечений необхідним навчальним обладнанням та кадровим персоналом для роботи з дітьми з ООП*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування педагогічних працівників, бесіди з вчителями та батьками	Аналіз анкет, бесід
Вивчення документації (аналіз ресурсного забезпечення роботи з дітьми з ООП)	Висновок за результатами вивчення
Спостереження (за проведенням навчальних занять, за освітнім середовищем)	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 1.3.3.** Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти.

Індикатор *– наскільки ефективною є робота команди психолого-педагогічного супроводу, чи досягаються поставлені завдання?*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Опитування (інтерв'ю з батьками, анкетування педагогічних працівників)	Аналіз анкет, бесід
Спостереження за проведенням навчальних занять	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 1.3.4.** Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя

Індикатор *– частка здобувачів освіти, яка вважає, що освітнє середовище мотивує до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними уміннями, ведення здорового способу життя*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Анкетування здобувачів освіти, батьків, педагогів	Аналіз анкет
Вивчення документації: стратегія розвитку, річний план роботи	Висновок за результатами вивчення
Спостереження за освітнім середовищем	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 1.3.5.** У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)

Індикатор *– частка вчителів та учнів, яка отримує достатню підтримку від бібліотеки для реалізації завдань освтінього*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Анкетування здобувачів освіти, педагогів	Аналіз анкет
Вивчення документації: стратегія розвитку, річний план роботи	Висновок за результатами вивчення
Спостереження за освітнім середовищем	Висновок за результатами спостереження

4. Правила, критерії і процедури оцінювання здобувачів освіти

1. Навчальні досягнення учнів у закладі освіти оцінюють відповідно до вимог законодавства.
2. Основні види оцінювання здобувачів освіти – поточне та підсумкове (тематичне, семестрове, річне), державна підсумкова атестація.
3. Поточний контроль здійснюють шляхом виконання різних видів завдань, передбачених навчальною програмою, зокрема для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів освіти протягом семестру.
   Окрім того, поточний контроль здійснюють під час практичних та лабораторних занять, а також за результатами перевірки контрольних, самостійних робіт, індивідуальних завдань.
4. Результати навчання здобувачів освіти на кожному рівні повної загальної середньої освіти оцінюють шляхом державної підсумкової атестації у формах згідно із Порядком проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом МОН від 07.12.2018 № 1369.
   Здобувачі початкової освіти проходять державну підсумкову атестацію лише з метою моніторингу якості освітньої діяльності закладу освіти та якості освіти.
5. Аби відстежити результати навчання учнів, у закладі освіти проводиться:

- моніторинг навчальних досягнень учнів – один раз на семестр;
- моніторинг наступності між ланками освіти за окремим планом – наприкінці навчального року.

  Результати моніторингу можуть оприлюднюватися на офіційному вебсайті закладу освіти.

6. Моніторинг системи оцінювання освіти відбувається за такими правилами, критеріями та індикаторами.

<u>Вимога/правило 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень</u>

- **Критерій 2.1.1.** Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень

Індикатор *– частка учнів, яка поінформована про критерії оцінювання навчальних досягнень.*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування здобувачів освіти	Аналіз анкет
Вивчення документації: оприлюднені критерії оцінювання	Висновок за результатами вивчення
Спостереження за проведенням навчальних занять	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 2.1.2.** Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання

Індикатор *– чи спрямована система оцінювання навчальних досягнень учнів на перевірку рівня оволодіння учнями ключовими компетентностями?*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Вивчення документації: оприлюднені критерії оцінювання	Висновок за результатами вивчення
Спостереження за проведенням навчальних занять	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 2.1.3.** Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним

Індикатор *– частка здобувачів освіти, яка вважає оцінювання результатів навчання справедливим й об'єктивним*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування здобувачів освіти і батьків	Аналіз анкет

<u>Вимога/правило 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</u>

- **Критерій 2.2.1.** У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти

Індикатор *– яка освітня мета проведення моніторингових досліджень?*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Вивчення документації: аналітичні звіти, статистичний аналіз, протоколи засідань педагогічної ради	Висновок за результатами вивчення

- **Критерій 2.2.2.** У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання

Індикатор *– частка вчителів, яка використовує формувальне оцінювання в своїй роботі*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Спостереження за проведенням навчальних занять	Висновок за результатами спостереження

<u>Вимога/правило 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</u>

- **Критерій 2.3.1.** Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання

Індикатор *– частка вчителів, яка використовує компетентнісний підхід у викладацькій роботі*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування здобувачів освіти	Аналіз анкет
Вивчення документації: річний план роботи	Висновок за результатами вивчення
Спостереження за навчальним заняттям	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 2.3.2.** Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти

Індикатор *- частка вчителів закладу освіти, яка застосовує самооцінювання і взаємооцінювання здобувачів освіти*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування здобувачів освіти, педагогічних працівників	Аналіз анкет
Спостереження за навчальним заняттям	Висновок за результатами спостереження

5. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Основними правилами, критеріями та індикаторами оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників є:

Вимога/правило 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти

- **Критерій 3.1.1.** Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність

Індикатор *- чи забезпечує календарно-тематичне планування досягнення очікуваних результатів навчання, що передбачені для даного віку учнів Державним стандартом початкової чи загальної середньої освіти?*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Вивчення документації: календарно-тематичні плани	Висновок за результатами вивчення

- **Критерій 3.1.2.** Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти

Індикатор – *частка вчителів, яка застосовує освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Вивчення документації: календарно-тематичні плани	Висновок за результатами вивчення
Спостереження за навчальним заняттям	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 3.1.3.** Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)

Індикатор *– індивідуальні навчальні плани для дітей, які цього потребують, розробляються у співпраці між учителем, практичним психологом і батьками*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Вивчення документації: індивідуальні навчальні плани	Висновок за результатами вивчення
Анкетування вчителів	Аналіз анкет

- **Критерій 3.1.4.** Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)

Індикатор *– частка вчителів, яка має оприлюднені публікації, методичні розробки, матеріали до навчальних занять.*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Вивчення документації: ознайомлення зі створеними освітніми ресурсами	Висновок за результатами вивчення

- **Критерій 3.1.5.** Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку

Індикатор *– чи простежується наскрізний процес виховання під час проведення навчальних занять?*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Спостереження за навчальним заняттям	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 3.1.6.** Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі

Індикатор *– частка вчителів, яка володіє навичками користувача у використанні комп'ютерних технологій, офісних програм*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Вивчення документації: електронні освітні ресурси, протоколи засідань педагогічної ради	Висновок за результатами вивчення
Спостереження за навчальним заняттям	Висновок за результатами спостереження

<u>Вимога/правило 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</u>

- **Критерій 3.2.1.** Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами

Індикатор *– чи простежується в закладі освіти зростання якісно-кваліфікаційного рівня педагогічних працівників?*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Вивчення документації: портфоліо педагогічного працівника, протоколи засідань педагогічної ради, накази керівника з основної діяльності, річний план роботи закладу освіти, свідоцтва і сертифікати про підвищення кваліфікації	Висновок за результатами вивчення
Спостереження за навчальним заняттям	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 3.2.2.** Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь в освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти

Індикатор *- частка учителів, яка бере участь в інноваційній, дослідно-експериментальній роботі*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Вивчення документації: свідоцтва та сертифікати освітніх експертів, які зберігаються в особових справах педагогічних працівників, звіти про етапи проходження ДЕР, публікації педагогічних працівників	Висновок за результатами вивчення

<u>Вимога/правило 3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</u>

- **Критерій 3.3.1.** Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства

Індикатор *– чи простежуються під час освітнього процесу можливості розвитку учнів та їх самореалізація?*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування здобувачів освіти	Аналіз анкет
Спостереження за навчальним заняттям	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 3.3.2.** Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок

Індикатор *– який відсоток батьків позитивно оцінюються результати комунікування з педагогічними працівниками?*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування батьків, педагогічних працівників	Аналіз анкет

- **Критерій 3.3.3.** У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці

Індикатор *– форми, в яких відбувається співпраця між педагогічними працівниками у закладі освіти*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування педагогічних працівників	Аналіз анкет

<u>Вимога/правило 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</u>

- **Критерій 3.4.1.** Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності

Індикатор *– частка педагогічних працівників, яка дотримується норм академічної доброчесності в освітній діяльності*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування педагогічних працівників	Аналіз анкет
Вивчення документації: протоколи засідань педагогічної ради	Висновок за результатами спостереження
Спостереження за навчальним заняттям	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 3.4.2.** Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти

Індикатор *– частка здобувачів освіти, яка поінформована про норми академічної доброчесності та їх важливість*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування педагогічних працівників	Аналіз анкет
Спостереження за навчальним заняттям	Висновок за результатами спостереження

6. Правила, критерії та індикатори оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти

Оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти здійснюється за такими критеріями:

Вимога/правило 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

- **Критерій 4.1.1.** У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності

Індикатор *– чи наявна і оприлюднена стратегія розвитку закладу освіти?*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Вивчення документації: Стратегія розвитку закладу, освітня програма, протоколи засідань педагогічної ради, технічний паспорт закладу, наказ про закріплення території обслуговування, кошторис закладу освіти	Висновок за результатами вивчення

- **Критерій 4.1.2.** У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку

Індикатор *– чи передбачає річний план виконання заходів, спрямованих на досягнення цілей, сформульованих у стратегії розвитку закладу освіти?*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Вивчення документації: Стратегія розвитку закладу, річний план роботи закладу	Висновок за результатами вивчення

- **Критерій 4.1.3.** У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти

Індикатор *– з якою регулярністю заклад здійснює самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до наявних у закладі процедур?*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Вивчення документації: документ про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти, протоколи засідань педагогічної ради, річний звіт про діяльність закладу	Висновок за результатами вивчення

- **Критерій 4.1.4.** Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання

Індикатор *– наскільки матеріально-технічний стан закладу освіти відповідає поставленій меті діяльності, яка визначена у стратегії розвитку закладу освіти та його освітній програмі.*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Вивчення документації: річний план роботи закладу, журнал реєстрації вхідних, вихідних та внутрішніх документів, накази керівника з питань освітньої діяльності, кадрових та адміністративно-господарських питань, офіційні листи, звернення, інвентарна книга	Висновок за результатами вивчення
Спостереження за освітнім середовищем	Висновок за результатами спостереження
Анкетування учнів, батьків, педагогічних працівників	Аналіз анкет

<u>Вимога/правило 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</u>

- **Критерій 4.2.1.** Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру

Індикатор *– як учасники освітнього процесу оцінюють дії керівництва, спрямовані на формування відносин довіри та конструктивної співпраці?*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Вивчення документації: журнал реєстрації звернень громадян, накази керівника з основної діяльності та кадрових питань	Висновок за результатами вивчення
Спостереження за освітнім середовищем	Висновок за результатами спостереження
Анкетування учнів, батьків, педагогічних працівників, інтерв'ю з практичним психологом, соціальним педагогом	Аналіз анкет

- **Критерій 4.2.2.** Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах

Індикатор *– чи відповідає структура та зміст інформації на відкритих загальнодоступних ресурсах вимогам статті 30 Закону України «Про освіту»?*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Спостереження за освітнім середовищем	Висновок за результатами спостереження
Анкетування учнів, батьків	Аналіз анкет

<u>Вимога/правило 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</u>

- **Критерій 4.3.1.** Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми

Індикатор *– чи повністю укомплектований штат педагогічними працівниками відповідної кваліфікації?*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Вивчення документації: освітня програма, штатний розпис, статистичні звіти	Висновок за результатами спостереження

- **Критерій 4.3.2.** Керівництво закладу освіти мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності

Індикатор *– яка частка працівників закладів вважає справедливим принципи та практику застосування матеріального та морального заохочення?*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Вивчення документації: штатний розпис, накази керівника з кадрових питань	Висновок за результатами спостереження
Анкетування педагогічних та інших працівників	Аналіз анкет

- **Критерій 4.3.3.** Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників

Індикатор *– частка педагогічних працівників, яка задоволена можливостями професійного розвитку у закладі*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування педагогічних працівників	Аналіз анкет

<u>Вимога/правило 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</u>

- **Критерій 4.4.1.** У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу

Індикатор *– частка учасників освітнього процесу, яка обізнана зі своїми правами та обов'язками*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування здобувачів освіти, педагогічних працівників, батьків	Аналіз анкет

- **Критерій 4.4.2.** Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу

Індикатор *–які процедури отримання пропозицій від учасників освітнього процесу та ухвалення рішень за їх розглядом застосовуються у закладі освіти?*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування здобувачів освіти, педагогічних працівників, батьків	Аналіз анкет
Вивчення документації: протоколи нарад, педагогічної ради	Висновок за результатами вивчення

- **Критерій 4.4.3.** Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування

Індикатор *– як налагоджена комунікація між керівництвом закладу та органами громадського самоврядування?*

Метод отримання інформації	Джерело отримання інформації
Анкетування здобувачів освіти, педагогічних працівників, батьків	Аналіз анкет
Вивчення документації: положення про органи громадського самоврядування у закладі освіти, правила поведінки учасників освітнього процесу	Висновок за результатами вивчення

- **Критерій 4.4.4.** Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади

***Індикатор** – як керівництво закладу заохочує учасників освітнього процесу до участі у заходах місцевої громади?*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Анкетування здобувачів освіти, педагогічних працівників, батьків	Аналіз анкет
Вивчення документації: протоколи засідань педагогічної ради, звернення учасників освітнього процесу, накази керівника з основної діяльності, річний план роботи закладу, річний звіт про діяльність закладу	Висновок за результатами вивчення

- **Критерій 4.4.5.** Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам

***Індикатор** – яка частка учасників освітнього процесу вважає режим роботи закладу комфортним?*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Анкетування здобувачів освіти, педагогічних працівників, батьків	Аналіз анкет
Вивчення документації: режим роботи закладу, освітня програма закладу, розклад занять	Висновок за результатами вивчення

- **Критерій 4.4.6.** У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти

***Індикатор** – чи практикується у закладі освіти розроблення індивідуальної освітньої траєкторії?*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Вивчення документації: індивідуальні навчальні плани (у разі наявності); протоколи засідань педагогічної ради, протоколи засідань методичних об’єднань (методичні ради); журнал реєстрації звернень громадян	Висновок за результатами вивчення

<u>Вимога/правило 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</u>

- **Критерій 4.5.1.** Заклад освіти впроваджує політику академічної добрчесності

Індикатор *– частка педагогічних працівників та здобувачів освіти, яка ознайомлена з Положенням про академічну доброчесність*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Вивчення документації: положення про академічну доброчесність, протоколи засідань педагогічної ради, річний план роботи, звіт про діяльність закладу, протоколи засідань комісій з питань академічної доброчесності (у разі наявності), накази з питань академічної доброчесності (у разі наявності)	Висновок за результатами вивчення

- **Критерій 4.5.2.** Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції

Індикатор – *які інформаційні та просвітницькі заходи проводить заклад освіти для формування негативного ставлення до корупції?*

Метод отримання інформації	**Джерело отримання інформації**
Вивчення документації: річний план роботи	Висновок за результатами вивчення
Анкетування здобувачів освіти, педагогів	Аналіз анкет

7. Механізми забезпечення академічної доброчесності

1. Механізм забезпечення академічної доброчесності функціонує відповідно до статті 42 Закону про освіту та Положення про академічну доброчесність закладу освіти, схваленого педагогічною радою.

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою
Пологівського навчально-виховного комплексу
«загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад»
Ковалівської сільської ради Київської області
01 лютого 2021 року, протокол № 4